



Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
460 01 Liberec 6, tel.: 485 101 827

Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

Směrnice č. 6 /2026

Vydala:	Mateřská škola „Motýlek“ Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
Schválila:	Ředitelka školy Mgr. Jana Řípková
Účinnost:	Od 1.9.2026
Závaznost:	Směrnice je závazná pro zákonné zástupce dětí

Ředitelka Mateřské školy „Motýlek“ Liberec (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení Zákona č. 561/2004 Sb, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, § 123 odst. 4, a Vyhlášky č. 14/2005, ve znění pozdějších předpisů o předškolním vzdělávání, vydává tuto směrnici:

1. Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

2. Plátcí

Úplatu hradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání, jehož vzdělávání probíhá v mateřské škole do zahájení povinné předškolní docházky.

3. Základní částka úplaty

Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání dítěte ve třídě s celodenním provozem

činí 986,- Kč na příslušný kalendářní měsíc pro školní rok 2026/2027

(školní rok v mateřské škole má 12 měsíců).



Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
460 01 Liberec 6, tel.: 485 101 827

4. Snížení úplaty v případě přerušení provozu

V případě přerušení provozu mateřské školy se úplata stanovená plátcí podle bodu 3 a 4 této směrnice krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

5. Podmínky splatnosti úplaty

- 1) Úplata za kalendářní měsíc je splatná do 15. dne příslušného kalendářního měsíce.
- 2) Ředitelka školy může s plátcem ze závažných důvodů dohodnout jinou splatnost úplaty.
- 3) Plátce uhradí úplatu bezhotovostním převodem na určený bankovní účet mateřské školy.
- 4) Ve výjimečných případech lze úplatu zaplatit v hotovosti v pokladně mateřské školy.
- 5) Od úplaty bude osvobozen zákonný zástupce dítěte, který pobírá sociální příplatek, příspěvek na dítě, nebo fyzická osoba, která o dítě fyzicky pečuje a pobírá dávky péstounské péče a tuto skutečnost prokáže hospodářce mateřské školy.
- 6) Hospodářka školy vede o osvobození od úplaty příslušnou dokumentaci:
 - Potvrzení o osvobození úplaty z úřadu práce, které je nutné předložit do 15. dne příslušného kalendářního měsíce.
 - Osoba, která se stala pěstounem, prokáže rozhodnutí soudu o přidělení dítěte do pěstounské péče.

6. Přechodná a závěrečná ustanovení

- 1) Výše úplaty, která se vypočítává podle ustanovení jednotlivých článků této směrnice, se zaokrouhluje na celé koruny směrem nahoru.
- 2) Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a je účinná od 1. září 2026.

V Liberci dne 18.8.2026

Mgr. Jana Řípová
ředitelka školy



Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
460 01 Liberec 6, tel.: 485 101 827