



Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
460 01 Liberec 6, tel.: 485 101 827

Směrnice k poskytování poradenských služeb

Směrnice č. 15 /2026

Vydala:	Mateřská škola „Motýlek“ Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
Schválila:	Ředitelka školy Mgr. Jana Řípová
Účinnost:	Od 1.9.2026
Závaznost:	Směrnice je závazná pro všechny pedagogické pracovníky

Poskytování poradenských služeb ve škole se řídí vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění a vyhláškou č. 27/2016 Sb., vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, v platném znění.

1. Úvodní ustanovení

Mateřská škola zpracovává a uskutečňuje program poradenských služeb ve škole zahrnující popis a vymezení rozsahu činností pedagogických pracovníků, preventivní program školy včetně strategie předcházení školní neúspěšnosti, šikaně a dalším projevům rizikového chování.

2. Účel poradenských služeb

Poradenské služby v mateřské škole jsou poskytovány dětem a jejich zákonným zástupcům, a to individuálně po domluvě, dle aktuálních potřeb. Poradenské služby jsou poskytovány bez zbytečného odkladu a jsou bezplatné.

3. Zaměření a poskytování poradenských služeb

- Podpora dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí mimořádně nadaných a následné vyhodnocování nastavených podpůrných opatření,
- Podpora dětí s potenciálním rizikem školní neúspěšnosti,
- Aktivní vyhledávání dětí ohrožených rizikovým chováním nebo s jeho projevy,



Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
460 01 Liberec 6, tel.: 485 101 827

- Podporu dětí s výraznými deficity v osvojování výsledků učení v oblasti klíčových osobnostních a sociálních kompetencí,
- Zajištění kontaktu s odpovídajícím odborným pracovištěm ve spolupráci s ostatními pedagogy.
- Realizace metodických konzultací mezi pedagogy a se školskými poradenskými zařízeními,
- Průběžné předávání informací zákonným zástupcům o realizované i navrhované podpoře jejich dítěte v předškolním vzdělávání.

4. Formy poradenské služby

- Pravidelné sledování a hodnocení vývoje dětí a jejich řečových dovedností (Depistáž speciálním pedagogem ve třídě),
- Konzultace ve formě Individuální schůzky se zákonným zástupcem,
- Poskytování informačních materiálů pro zákonné zástupce,
- Spolupráce s poradenským zařízením

5. Role a odpovědnost pedagogických pracovníků

- Ředitelka: Koordinace a kontrola poradenských služeb,
- Třídní učitel: Provádění pedagogické diagnostiky a podávání podnětů,
- Garant speciálního vzdělávání a pedagogové ve speciální třídě:
 - a) Spoluúčast na tvorbě systému poradenských služeb ve škole, včetně školního preventivního programu,
 - b) Zajišťování komunikace a spolupráce s vedením školy, pedagogickými pracovníky a zákonnými zástupci dětí,
 - c) Identifikace dětí ohrožených vznikem speciálních vzdělávacích potřeb a jejich zapojení do vhodných preventivních programů,
 - d) Vyhledávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich začleňování do speciálně pedagogické péče,
 - e) Upřesňování vzdělávacích obtíží dítěte, spolupráce na stanovení obsahu plánu pedagogické podpory a individuálního vzdělávacího plánu, včetně určení druhu, rozsahu, četnosti a délky intervenčních činností,
 - f) Provádění speciálně pedagogické diagnostiky při výskytu výchovných problémů a stanovení vhodných intervenčních postupů v rámci školy i mimo ni s ohledem na její možnosti a potřeby,
 - g) Poskytování intervenční podpory při naplňování plánu pedagogické podpory,
 - h) Realizace krátkodobé i dlouhodobé individuální a skupinové speciálně pedagogické péče směřující k naplňování podpůrných opatření, včetně speciálně pedagogických vzdělávacích, reedukačních, kompenzačních a stimulačních činností, a to i u dětí s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb,
 - i) Zajišťování logopedické prevence, pokud má k tomu potřebné vzdělání,



Mateřská škola "Motýlek", Liberec, Broumovská 840/7, příspěvková organizace
460 01 Liberec 6, tel.: 485 101 827

- j) Poskytování metodické podpory pedagogům při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s rizikem jejich vzniku,
- k) Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi či odborníky v zájmu dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami nebo s rizikem jejich vzniku,
- l) Podílení se na tvorbě školních vzdělávacích programů, individuálních vzdělávacích plánů a plánů pedagogické podpory pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami nebo rizikem jejich vzniku,
- m) Koordinování práce asistentů pedagoga ve škole a jejich metodické vedení,
- n) Realizace besed a osvětových aktivit, zejména pro zákonné zástupce dětí.

Pověřeným pracovníkem a garantem v oblasti speciálního vzdělávání, který spolupracuje s pedagogy ve speciální třídě, pedagogy v běžné třídě, dětmi, zákonnými zástupci a poradenským zařízením je Mgr. Štěpánka Háková, která zároveň vede logopedickou prevenci v MŠ.

- Asistent pedagoga: Pomoc při realizaci podpůrných opatření.

6. Spolupracující instituce

- Pedagogicko-psychologická poradna (PPP),
- Speciálně pedagogické centrum (SPC),
- Pediatr nebo jiný zdravotní specialista,
- OSPOD (Spolupráce při podezření na ohrožení dítěte).

7. Ochrana dat

Informace získané činností školního poradenského pracoviště jsou ochraňovány v souladu se zákonem č.110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.

8. Závěrečná ustanovení

- Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.9.2026
- Směrnice je závazná pro všechny pedagogické pracovníky školy.
- Změny směrnice provádí ředitel školy formou dodatků.

V Liberci dne: 26.8.2026

Mgr. Jana Řípková, ředitelka MŠ