

ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ZA ŠKOLNÍ ROK 2017/18



MATEŘSKÁ ŠKOLA „Motýlek“,

příspěvková organizace, Broumovská 840/7 Liberec 6 46001

Zpracovala: Bc. Martina Suchomelová
ředitelka školy

V Liberci dne 11. září 2018

Charakteristika školy.

Předškolní zařízení:

Mateřská škola „Motýlek“ Liberec, příspěvková organizace,
Broumovská 840/7, Liberec 6 460 01

Adresa: PSČ 460 01, Liberec 6, Broumovská 840/7

IZO: 600 079 074

IČ: 72743221

DIČ: CZ72743221

Telefon: 485101827

E-mail: ms.motylek@volny.cz

www str.: ms-motylek.eu

Právní forma: Příspěvková organizace

Zřizovatel školy: Statutární město Liberec

Právní forma: obec, IČ 00 262 978

Nám. Dr.E. Beneše 1

460 59 Liberec 1

Škola zařazena do sítě: 15.2.1996

Kapacita školy: 175 dětí

Mateřská škola „Motýlek“ je sedmitřídní mateřskou školou se školní jídelnou. Třídy se jmenují podle barevných motýlků. Modrásek, Bělásek, Žlutásek a Zelený motýlek. Dvě speciální třídy jsou zaměřeny na logopedickou péči. V posledních letech jsou v těchto třídách většinou děti s kombinovanými vadami.

Škola je umístěna ve třech dvoupodlažních pavilonech, jedním přízemním a pavilonem hospodářským.

V každém pavilonu jsou dvě třídy. Každé slouží velká učebna a herna, kam se k odpolednímu spánku rozkládají lehátka, dále šatna, umývárna a WC.

Jídlo uvařené v hlavní kuchyni se dává v přilehlých kuchyňkách. Hlavní kuchyně je umístěna v hospodářské budově, kde je veškeré potřebné zázemí sloužící provozu mateřské školy, včetně prádelny a skladů. V této budově je i kancelář ředitelky školy a vedoucí školní jídelny. Pavilony jsou propojeny chodbou, kterou využíváme k instalaci výtvarných prací dětí naší MŠ a tělovýchovným aktivitám.

Budova školy stojí uprostřed zahrady plné zeleně. Jsou zde pískoviště, prolézačky, lavičky, domečky a další prvky pro hry a příjemný pobyt dětí.

Mateřská škola je z důvodu zabezpečení vybavena záznamovým zabezpečovacím kamerovým systémem.

V jedné třídě byl kompletně vyměněn koberec a zakoupeny skříně na lůžkoviny.

Probíhá oprava plotu kolem areálu mateřské školy.

Údaje o pracovnících školy

Ředitelka školy: Bc. Martina Suchomelová

Konkurzem k 1. 8. 2013

Vzdělání: Gymnázium

SPgŠ

Special. studium na TU Lbc - spec. pedagogika

Školský management při UK Praha

Zástupkyně ředitelky: Mgr. Jana Řípková Vzdělání: SPgŠ, UJAK Praha

1. Pedagogický sbor a další zaměstnanci

1.1 Kvalifikovanost sboru (přepočtení na plně zaměstnané)

P.č.	Mateřská škola	Počet všech pedagogických pracovníků	Z toho bez potřebné odborné kvalifikace
3	MŠ Motýlek, Broumovská	15	0

1.2 Profesní rozvoj pedagogických pracovníků

Informace o profesním rozvoji se týkají daného školního roku a podrobnější informace jsou rozepsány ve výroční zprávě školy. Kritérium ukazuje, zda škola uvedenou činnost v rámci profesního vzdělávání ve školním roce realizuje. Případně jsou uvedeny jiné 3 významné formy realizované ve školním roce.

P.č.	Mateřská škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a naslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
3	MŠ Motýlek, Broumovská	A	částečně	A	A	N	

1.3 Věková struktura a genderové složení pedagogických pracovníků (fyzické počty)

P.č.	Mateřská škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
3	MŠ Motýlek, Broumovská	15	0	45.0	2	5	1	7	0

1.3.1 Změny v pedagogickém sboru

P.č.	Mateřská škola	nastoupili do MŠ	z toho absolventi	odešli z MŠ	odešli na	odešli mimo	z toho učitelé
------	----------------	------------------	-------------------	-------------	-----------	-------------	----------------

		celkem	fakult vzdělávající učitele	celkem	jinou školu	školství	do 3 let praxe
3	MŠ Motýlek, Broumovská	0	0	0	0	0	0

1.3.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

P.č.	Mateřská škola	ostatní zaměstnanci celkem	z toho muži	z celku administrativní pracovníci	z celku provozní zaměstnanci	z celku vedoucí pracovníci
3	MŠ Motýlek, Broumovská	8,8	0,3	1	7,8	2

1.3.3 Změny na pozicích ostatních (nepedagogických) zaměstnanců

P.č.	Mateřská škola	nastoupili do MŠ	odešli z MŠ	Důvody odchodu
3	MŠ Motýlek, Broumovská	0	0	

2. Výchovně vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
3	MŠ Motýlek, Broumovská	2017 - 2019	1 - ředitel (nejužší vedení) 5 - učitelé	ANO	ANO

2.2 Podpora a rozvoj jazykového vzdělání

P.č.	Mateřská škola	Kroužek pro zájemce bezúplatně (ANO/NE) jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit, které souvisí s podporou a rozvojem jazykového vzdělávání)
3	MŠ Motýlek, Broumovská	NE Anglický jazyk	NE	jazykové chvíleky s cizinci kroužek anglického jazyka

2.3 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

P.č.	Mateřská škola	Polytechnické vzdělání	Společné vzdělávání (začleňování dětí se SVP, cizince apod.)	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
3	MŠ Motýlek, Broumovská	v rámci šablon podpora pregramotnosti v předškolním vzdělávání	začleňování dětí se SVP v rámci šablon jazykové chvilky pro cizince	ve spolupráci s programem zdravého stravování		

2.4 Zapojení MŠ do nejrůznějších přehlídek a soutěží

- 1. přehlídka „Mateřinka“
- 2. Vánoce očima dětí - prezentace výrobků
- 3. Vánoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 4. Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků
- 5. Velikonoce – vystoupení dětí v rámci programu SML
- 6. přehlídka „Kytíčka písniček“
- 7. Kulturní vystoupení v rámci občanských obřadů (vítání občánků a jiné akce)
- 8. Jiné přehlídky a soutěže na podporu talentovaných dětí, kterých se MŠ v daném roce zúčastnila

P.č.	Mateřská škola	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
3	MŠ Motýlek, Broumovská	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO	NE	ANO	0

2.5 Prostupnost a spolupráce mateřských škol se ZŠ, SŠ nebo zaměstnavateli

P.č.	Mateřská škola	Spolupráce MŠ a ZŠ *) (max 3 konkrétní)	Spolupráce MŠ a SŠ *) (max 3 konkrétní)	Spolupráce MŠ a zaměstnavatele (max 3 konkrétní)
------	----------------	---	---	--

		aktivity realizované ve školním roce)	aktivity realizované ve školním roce)	aktivity realizované ve školním roce, u aktivit uvést vždy příslušného zaměstnavatele)
3	MŠ Motýlek, Broumovská	aktivní spolupráce se ZŠ Broumovská, kroužky průběžná pedagogická praxe den s hasiči	Jergym Liberec, celoroční průběžná praxe studentů Právní akademie, praxe studentů	rekonstrukce umývárny v 7 třídách práce na projektu revitalizace zahrady

*) pouhé využívání prostor pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců do některých společných činností.

3. Školní klima

3.1 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit, uspořádaných za uzavřený školní rok, počet tzv. unikátních dětí, které se jich účastnily, a také míru zapojení v % ve vztahu k počtu dětí dané **mateřské školy**.

P.č.	Mateřská škola	Kroužky pro všechny děti organizované učiteli MŠ (bezúplatně, součást ŠVP)			Exkurze, výlety			Školičky v přírodě (zimní, letní)		
		počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%
3	MŠ Motýlek, Broumovská	2	20	13	10	150	92	1	10	8

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo, které se zúčastnilo více exkurzí, výletů je v dané oblasti započítáno vždy pouze jednou.

3.2 Komunitní činnost, aktivity mimo provozní dobu MŠ

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

P.č.	Mateřská škola	Odpolední školka nebo prodloužená doba MŠ	Společné aktivity ve spolupráci MŠ a veřejnosti	Prázdninové aktivity v době uzavření MŠ
------	----------------	---	---	---

			(komunity v okolí MŠ)	
3	MŠ Motýlek, Broumovská	1x týdně 12 dětí 16,30-18,30	zpívání v domově důchodců, pohádková zahrada na Den dětí, Dny otevřených dveří, Vítání občánků na radnici	NE

3.3 Komunikace se zákonnými zástupci

P.č.	Mateřská škola	Držitel značky Rodiče vítáni *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázka činností pro rodiče A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
3	MŠ Motýlek, Broumovská	NE	ANO	ANO	ANO	ANO	pravidelné zasedání výboru rodičů besedy s odborníky v oblasti logopedie a psychologie

*) <http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/>

3.4 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje, jaké odborné pozice byly v průběhu školního roku na dané škole zaměstnány.

P.č.	Mateřská škola	Školní psycholog - úvazek	Školní speciální pedagog - úvazek	Asistent pedagoga (podpůrné opatření) A/N	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Tlumočnick do znakové řeči A/N	Specializace v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N
------	----------------	---------------------------	-----------------------------------	---	---	--------------------------------	---

3	MŠ Motýlek, Broumovská	0	0	ANO	ANO	NE	NE
---	------------------------	---	---	-----	-----	----	----

3.5 Podpora společného vzdělávání

Kritérium ukazuje počty realizovaných plánů pedagogické podpory (PLPP) a individuálních vzdělávacích plánů za uzavřený školní rok.

P.č.	Mateřská škola	IVP nebo PLPP		Skupinová integrace (speciální třídy)	Aktivity určené pro mimořádně nadané žáky realizované v daném školním roce (max 5 příkladů)
		Integrovaní žáci se SVP (podle nové klasifikace žáci ve 2. až 5. stupni podpory)	Žáci s potřebou podpůrných opatření (dle nové legislativy zařazení do 1. stupně podpory)		
3	MŠ Motýlek, Broumovská	24	3	2 speciální třídy	výtvarné soutěže Liberecká Mateřinka Festival talentů Vánoce očima dětí - prezentace výrobků Velikonoce očima dětí - prezentace výrobků

4. Zázemí školy

4.1 Bezbariérový přístup

Nemůže být sporu o tom, že bezbariérový přístup do školy pro žáky či rodiče imobilní či pohybově omezené, nebo i pro rodiče s kočárky se stává záležitostí, nad níž bychom vůbec neměli přemýšlet. Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

P.č.	Mateřská škola	ANO/NE	Popis (výťah, schodolez, plošina aj.)
3	MŠ Motýlek, Broumovská	NE	

4.2 Podmínky pro přijímání dětí ve věku 2 až 3 roky

Pro zajištění kvalitních podmínek pro vzdělávání dětí ve věku od 2 do 3 let je třeba ve škole přijmout jistá opatření týkající se zajištění bezpečnostních, hygienických, prostorových i materiálních podmínek, včetně přizpůsobení organizace vzdělávání. Opatření se promítají do vnitřních předpisů, školního vzdělávacího programu, školního řádu apod.

Kritérium ukazuje jak je mateřská škola na tuto situaci připravena (ANO/částečně/NE).

P.č.	Mateřská škola	Kolaudovaná pro děti mladší 3 let	Bezpečnostní a hygienická opatření nutná pro děti mladší 3 let jsou nastavena ve směrnících a dalších dokumentech školy	Materiální vybavení (hračky, didaktické pomůcky), ergonomické parametry nábytku pro děti mladší 3 let,	Zahradní vybavení je uzpůsobeno dětem mladším 3 let	Hygienické podmínky (přebalovací stůl aj.)	Per po
3	MŠ Motýlek, Broumovská	NE	NE	částečně	NE	NE	

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

Kapacita školy, uváděná v rejstříku škol a školských zařízení, je tzv. maximální technickou kapacitou z hlediska dodržení hygienických a bezpečnostních norem tedy včetně výjimek což znamená, že třídy se souhlasem zřizovatele mohou být naplňovány až na 28 dětí, tedy o 4 děti více než je vyhláškou stanovený počet. 100 % naplněnost je tak z hlediska praxe a s ohledem na nová legislativní opatření statistickým nonsensem.

Ke splnění požadavků školského zákona potřebují mateřské školy kapacitní rezervu, aby mohly reagovat nejen na migraci v průběhu školního roku, ale také mít možnost začleňovat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami do hlavního vzdělávacího proudu a s ohledem na příslušná ustanovení prováděcích vyhlášek snížit počet dětí ve třídě, je-li tam zařazeno dítě ve stupni postižení 3 až 5.

P.č.	Mateřská škola	Kapacita	Naplněnost v %	Počet tříd		Počet dětí	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
3	MŠ Motýlek, Broumovská	175	91,43	5	2	136	24

5.1.1 Charakteristika dětí dle trvalého bydliště

P.č.	Mateřská škola	bydliště Liberec (počet)	bydliště MO Vratislavice (počet)	bydliště mimo Liberec (počet) +
------	----------------	--------------------------	----------------------------------	---------------------------------

				uvést 5 obcí s nejvyšším výskytem dětí v MŠ
3	MŠ Motýlek, Broumovská	149	10	1 Jablonec nad Nisou

5.1.2 Charakteristika dětí dle věku

údaje jsou k termínu 30. 9., kdy se odevzdávají statistické výkazy za daný školní rok

P.č.	Mateřská škola	Počet dětí s odkladem ŠD	Počet dětí v posledním roce před zahájením ŠD, 5 letí (k 30.9.)	4 letí (k 30.9.)	3 letí (k 30.9.)	mladší 3 let
3	MŠ Motýlek, Broumovská	19	51	38	48	4

5.2 Technický stav školského objektu

Statutární město Liberec má velmi dobře zpracovaný stav jednotlivých školských budov, základní informaci přitom již poskytujeme v materiálu z roku 2015 s názvem Draft dalšího rozvoje předškolního a základního vzdělávání ve městě Liberec do roku 2020 (<http://www.liberec.cz/files/dokumenty/odbory/odbor-skolstvi-kultury/draft-dalsiho-rozvoje-predskolniho-zakladniho-vzdelavani-ve-meste-liberec-do-roku-2020.pdf>). Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škále: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

P.č.	Mateřská škola	Stav	Poznámka - aktuálně podané nebo připravované projekty
3	MŠ Motýlek, Broumovská	A	provedena rozsáhlejší oprava sociálního zařízení, IPRÚ - plánována bezbariérovost a úpravy

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Dobrý ředitel školy a jeho tým dnes nespolehlí jen na standardní financování – stát (platy učitelů i nepedagogického personálu), město (energie, topení, investice), rodiče (mimoškolní aktivity, příspěvek na potraviny u školních obědů), ale shání aktivně i další zdroje především prostřednictvím dotačních a grantových projektů, což dobře zaznamenávají především výroční zprávy škol či jejich webové stránky. Kritérium ukazuje úspěšnost v získávání takových financí za uzavřený školní rok jako číselný poměr podaných žádostí a podpořených projektů.

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Na
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	
3	MŠ Motýlek, Broumovská	0	0	0	0	1	1	1	1	1

5.3.2 Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

P.č.	Mateřská škola	SML	Kraj	EU žadatel	EU partner	Nadace a jiné
3	MŠ Motýlek, Broumovská	0,-	0,-	558,-	88,-	92,-

5.3.3 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Stravné, školné, zájmové kroužky (ZK), pobyty v přírodě zimní nebo letní, kulturní představení, výlety apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v dané mateřské škole.

- 1. Školné
- 2. Stravné/ měsíc
- 3. ZK Ø Kč/rok
- 4. Pobyty v přírodě/ rok
- 5. Příspěvek na SRPŠ – Spolek rodičů Kč/rok
- 6. Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)

P.č.	Mateřská škola	Předškoláci - děti v posledním roce před zahájením školní docházky					Ostatní děti					
		2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.
3	MŠ Motýlek, Broumovská	700,- /760,- OŠD	0	0	1000,-	0	630	700,-	0	0	500,-	0

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

P.č.	Mateřská škola	ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné - kdo	Jiné - hodnocení
3	MŠ Motýlek,	2		1	1				

	Broumovská								
--	------------	--	--	--	--	--	--	--	--

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Docházka dětí - % docházky v jednotlivých měsících školního roku

P.č.	Mateřská škola	1. pololetí					2. pololetí					
		září	říjen	listopad	prosinec	leden	únor	březen	duben	květen	červen	
3	MŠ Motýlek, Broumovská	70	74	74	57	74	58	68	82	75	75	

7.2 Počty vážnějších výchovných problémů, které musely být v průběhu roku řešeny pohovory ředitele s rodiči popř. v součinnosti s OSPOD

P.č.	Mateřská škola	Pohovory s rodiči		Problémy řešené v součinnosti s OSPOD	
		Počet	Nejčastěji řešené problémy	Počet	Nejčastěji řešené problémy
3	MŠ Motýlek, Broumovská	1	diagnostický pobyt	1	výchovné a rodinné problémy

7.3 Zápisy dětí k předškolnímu vzdělávání

P.č.	Mateřská škola	Celkový počet přijatých žádostí do MŠ (započítat i ty co byly v průběhu)	Počet rozhodnutí o přijetí (započítat i ty co byly individuálně v průběhu roku)	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet dětí, které nastoupily do MŠ v budoucím školním roce (1. 9.)

		školního roku			
3	MŠ Motýlek, Broumovská	53	53	16	59

Údaje o spolupráci se sociálními partnery:

Jsme již 30 let cvičnou mateřskou školou pro studenty SOPgŠ Liberec, Jeronýmova. Pedagogická praxe probíhá každý čtvrtek od 7,30 do 11 hod. 3 třídách. V tomto školním roce vykonávali pedagogickou praxi studenti 3. ročníku.

Dále poskytujeme praxi studentům dalších středních škol se zaměřením na vzdělávání a pedagogiku a studentům Speciální pedagogiky při TU v Liberci a Pedagogickému lyceu v Liberci.

S Cestovní kanceláří HAP TOUR a společně s rodiči jsme již tradičně absolvovali ozdravný pobyt s dětmi, rodiči a mateřskou školou v Chorvatsku.

Dále spolupracujeme s organizacemi Člověk v tísni a Drak a přijímáme do naší MŠ děti s potřebou sociálního začleňování.

Spolupráce s odborníky:

SPECIALNĚ PEDAGOGICKÉ CENTRUM PRO VADY ŘEČI

Úzce spolupracujeme s SPC. Vyšetření z SPC je doplněno o vyšetření i jiných odborníků. Logopedka ze SPC Mgr. Jiřina Jehličková sleduje děti v MŠ 2x ročně. Na základě výsledků z vyšetření společně vytváříme **individuální vzdělávací plán**, podle kterého pracujeme.

SPECIALNĚ PEDAGOGICKÉ CENTRUM PRO MENTÁLNĚ POSTIŽENÉ

Další spolupráci máme s pracovníci z SPC Jablonec n. Nisou, v rámci individuální a i skupinové integrace dětí s mentálním postižením. Na základě výsledků z vyšetření společně vytváříme **individuální vzdělávací plán**, podle kterého pracujeme.

SPECIALNĚ PEDAGOGICKÉ CENTRUM PRO PORUCHY AUTISTICKOHO CENTRA

Spolupráce s SPC Semily - Turnov v oblasti mentálního postižení a autismu. Na základě výsledků z vyšetření společně vytváříme **individuální vzdělávací plán**, podle kterého pracujeme.

FONIATRIE

MUDr. Lucia Stachová - na toto oddělení jsou děti posílány při podezření na sluchovou vadu či při zjištění nějaké anomálie v oblasti dutiny ústní a to i v průběhu celého roku.

DĚTSKÁ PSYCHIATRIE

MUDr. Vorlová

PEDAGOGICKO PSYCHOLOGICKÁ PORADNA

Do této poradny posíláme děti podle potřeby i v průběhu během školního roku. Máme výbornou spolupráci.

KLINICKÉ LOGOPEDKY

Mgr. Mlčkovská, Mgr. Rossmanová

Spolupráce s rodinou

Spolupráci mateřské školy s rodinou chápeme jako základ naší práce. Poskytujeme dětem co nejširší pomoc při přechodu z úzkého kruhu rodiny do širšího společenství mateřské školy. Při zápisu si děti spolu s rodiči mohou prohlédnout třídu MŠ. Individuální dny otevřených dveří umožní ještě jednou, důkladněji si prohlédnout celou školu, seznámit se s učitelkou i ostatními dětmi.

Při škole je zaregistrováno Sdružení rodičů a přátel školy.

Bylo uskutečněno několik členských i třídních schůzek rodičů i s rodiči nově přijatých dětí, dále schůzky na začátku a před koncem školního roku.

Snažíme se o co největší informovanost rodičů o životě mateřské školy (nástěnky, web. stránky školy, měsíční časopis Motýlkoviny).

Pravidelně v období Vánoc a Velikonoc pořádáme společné dílničky pro děti a rodiče.

Prostupnost a spolupráce MŠ a ZŠ

Naše mateřská škola má dlouholetou spolupráci se ZŠ Broumovská. Společný projekt zaměřený na hladký přechod z mateřské školy do ZŠ je každým rokem rozšiřován. V tomto školním roce děti navštívily několikrát počítačové učebny, společně cvičily v tělocvičně naši předškoláci a prvňáci, děti shlédly několik představení žáků ZŠ pro naše děti a žáci ze 7. A 8. tříd ze ZŠ pomohly při organizaci dětského dne „Táto mámo hraj si se mnou“. Dále probíhají pravidelné schůzky s paní učitelkami budoucích prvňáčků a následně v pololetí.

Kroužek Motýlek

Pro naše, ale i další liberecké děti i mladší tři let funguje třetím rokem prodloužená otevírací doba Mateřské školy „Motýlek“, Broumovská ve formě odpoledního kroužku Motýlek zajištěného kvalifikovanými pedagogy.

Péče o rozvoj talentů, zájmové aktivity-účast na soutěžích a přehlídkách, péče o zdraví, prezentace naší mateřské školy na veřejnosti

Rozvoj individuality dítěte s ohledem na jeho nadání, potřeby a zájmy máme podpořen ve Školním vzdělávacím programu. Děti mají možnost se uplatnit ve výtvarných nebo hudebních soutěžích a přehlídkách, účinkují na besídkách, seznamují se s AJ, mohou pracovat v keramické dílně.

Z projektu MŠMT máme 2 počítačové boxy určené především pro děti ve speciálních třídách nebo pro děti z méně podnětného prostředí. Do projektu se zapojily i děti ostatních tříd. Program v těchto počítačích je stavěn přímo na tyto skupiny dětí.

V rámci projektu jsme získali pro mateřskou školu interaktivní tabuli s výukovými programy pro děti předškolního věku. Všichni pedagogové prošli školením.

Další aktivity:

♣ Seznamování s AJ

♣ Pravidelná návštěva **filmových a divadelních** představení-1x měsíčně.

♣ **Školní výlety.** Dopolední vycházky každý měsíc, koncem roku výlety do okolí.

♣ **Maškarní karneval.**

♣ **Táto, mámo hraj si se mnou - velká společná hra rodičů a dětí.** Tu organizujeme každým rokem k MDD ve spolupráci s rodiči a žáky ZŠ Broumovská.

♣ Zapojení do sběrové soutěže papíru s panem **Popelou A.S.A** a sběru plastových lahví.

♣ **Společné akce rodičů a dětí** - společné schůzky s pracovní náplní, vánoční a velikonoční pracovní dílny, společné výlety, soutěže, rozloučení se školáky.

♣ **Zimní lyžařský výcvik, kurz plavání a cyklistický výcvik** s fi. Fit Kids Liberec

♣ **Taneční soubor** předvedl svoji činnost při oblastním kole „Mateřinky“ v Liberci

♣ **Již tradičně se zúčastňujeme výtvarných soutěží a vždy získají naše děti ocenění!**

♣ **Prevence drogové závislosti** je rozpracovaná v plánech jednotlivých tříd. Využíváme široký výběr činností a to zejména pohádek, vyprávění i filmových příběhů. Mateřská škola je dostatečně vybavena metodickým materiálem. Filmové pohádky i literaturu zapůjčujeme i rodičům domů.

Koncepce výchovně vzdělávací práce mateřské školy

Cílem výchovného působení v mateřské škole je kultivace osobnosti vlastní činností s vnější pobídkou, rozvoj sociálních vztahů a komunikace-prožít aktivní a šťastné dětství. Do ZŠ chceme předávat děti hravé, zvědavé, schopné komunikovat s učitelkou, bez vad řeči a se širokou slovní zásobou.

K dosažení tohoto cíle má má napomoci

Rámcově vzdělávací program společně s mezinárodním vzdělávacím programem „Začít spolu“

Výchovně vzdělávací práce

Časové uspořádání dne je ovlivněno pouze jídlem. Děti z celého pavilonu se setkávají při pobytu venku. Sourozenci se zařazují podle přání rodičů do jedné třídy nebo do jednoho pavilonu.

Mateřská škola má vypracován střednědobý plán jednotný (úkoly).

Projekt na tento rok je „S motýlkem poznáváme svět“. Jednotlivá témata jsou rozpracována do podtémat. Projekt je společný pro všechny třídy byl společně vypracován. Učitelky ve třídách jednotlivá podtémata rozpracují do center aktivit podle RVP.

Každá třída má vypracován Třídní vzdělávací program.

Učitelky si připravují písemné plány do center aktivit. Způsob plánování se řídí metodikou programu „Začít spolu“ a RVP. Práce s dětmi, vč. individuálního plánování, se řídí **Oregonskou metodou hodnocení**, která je založena na hodnocení činnosti, ne na hodnocení výsledku práce. Forma práce - převažuje individuální a skupinová. Forma je zcela podřízena smyslu činnosti. **Ranní kruh, práce v centrech aktivit.**

Začít spolu je alternativní vzdělávací program s důrazem na individuální přístup k dítěti a na partnerství školy a rodiny. Opírá se o konstruktivismus a teorie morálně kognitivního vývoje dítěte. Je orientován na dítě.

Principy kurikula programu Začít spolu:

Individuální přístup k dítěti

Integrované učení hrou a činnostmi

Plánování a pozorování

Centra aktivit ve třídě

Aktivní účast rodin

Profesní a osobní růst pedagogů

Program ZaS vytváří základy pro tyto postoje, znalosti, dovednosti a schopnosti dětí:

Přijímat změnu a aktivně se sní vyrovnávat

Kriticky myslet a umět si vybrat

Rozpoznávat problémy a řešit je

Tvořivě myslet a pracovat, využívat představivost a vědět si rady

Přijímat zodpovědnost za vlastní rozhodnutí

Sdílet odpovědnost vůči obci, zemi, životnímu prostředí

Vzájemně spolupracovat a být tolerantní k individuálním, kulturním a etnickým odlišnostem

Uvědomujeme si, že období MŠ je velkou vývojovou epochou důležitou pro vytváření **prosociálních postojů a vlastností**. Ve třídách jsou zařazovány děti dvou věkových skupin tak, že se děti vzájemně učí toleranci, soucítění a vzájemné pomoci. Jedině výchovou prosociálních vlastností můžeme kontrolovat agresivitu a vytvářet protiváhu jejímu zneužívání pro pozdější věk. Cílem není agresivitu potlačit, zrušit, vymýtit, ale kultivovat. Mám-li soucit, tak ji nepoužiji ke škodě někoho jiného. A o to nám jde.

Citlivý vztah k životnímu prostředí se vytváří již v tomto věku. Děti pomáhají při péči o školní zahradu, pozorují zaměstnance při péči o zeleň. Ve třídách děti pomáhají pečovat o květiny, přesazují sazeničky. Starší děti chodí na dlouhé vycházky, jezdí na zimní a jarní výlety do hor. Děti se seznamují se zajímavostmi svého okolí, nejméně jednou za rok podnikáme výlety do okolí vzdálenějšího.

Údaje o poradenských službách

Poradenská činnost:

Ve škole jsou 2 speciální třídy, kde děti pracují dle individuálních programů v součinnosti s příslušnými SPC.

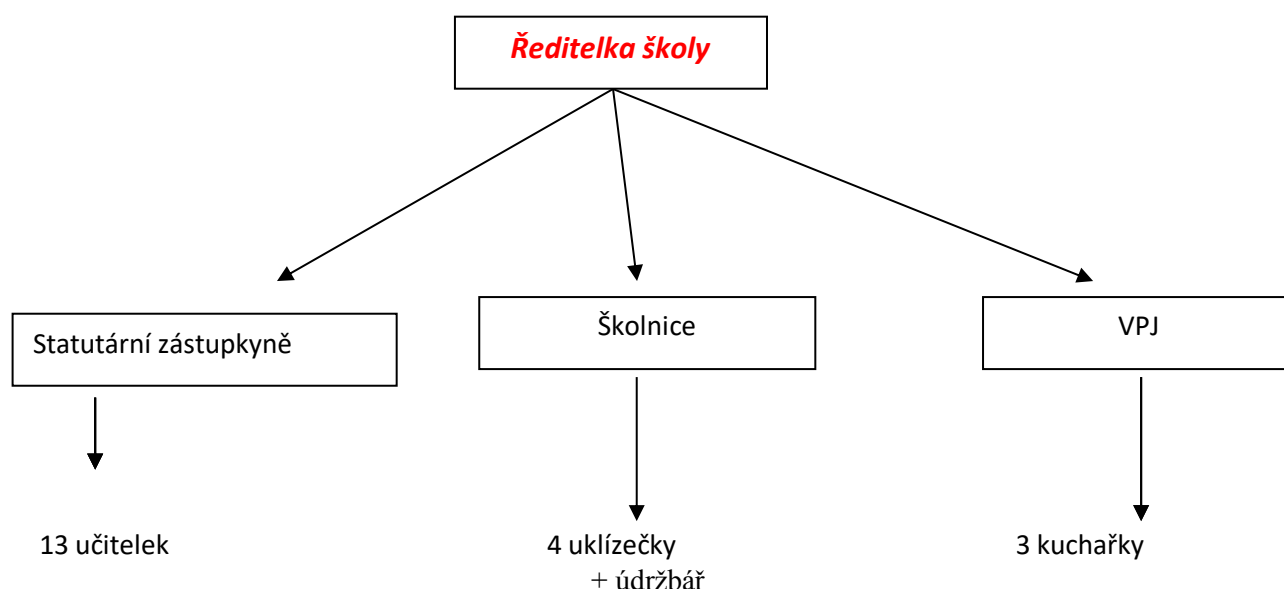
- Byla poskytována velmi důsledně a aktivně péče v oblasti logopedické prevence. Rodiče mohou každou středu od 15,30 hod. navštívit logopedickou třídu, kde jim učitelky poradí vhodný postup při odstraňování vývojových logopedických vad.
- Svě připomínky a náměty mohli rodiče konzultovat s ředitelkou školy v průběhu celého dne.

- Rodiče mohou v průběhu celého dne navštívit třídu a zúčastnit se programu ve třídě buď jako asistenti nebo jako pozorovatelé. Pro rodiče je k dispozici odborná literatura.

1. Údaje o řízení MŠ

- organizační řád a směrnice ředitelky mateřské školy vymezují jasná pravidla a kompetence zaměstnanců školy, důraz je kladen na týmovou práci, vzájemnou spolupráci a vytváření prostředí důvěry a otevřenosti
- ředitelka školy kontroluje a vyhodnocuje práci všech zaměstnanců, dle daných kompetencí se na řízení podílí i statutární zástupkyně ředitelky
- ve škole je funkční informační systém, pedagogické rady se konají 1x týdně, provozní porada před začátkem školního roku, pak dle potřeb školy
- všechny učitelky se podílejí na vypracování ŠVP
- kontrolní a evaluační činnosti zahrnují všechny stránky chodu MŠ
- spolupráce se zřizovatelem
- spoluúčast rodičů – spolupráce na základě partnerství - otevřenost, důvěra, podpora a porozumění

Schéma řízení školy



VLASTNÍ HODNOCENÍ ŠKOLY

Struktura vlastního hodnocení mateřské školy „Motýlek“

1. Podmínky ke vzdělávání:

- základní údaje o škole
- personální podmínky
- materiálně-technické podmínky
- finanční podmínky

2. Průběh a výsledky vzdělávání:

- přijímací řízení
- školní vzdělávací program a výsledky vzdělávání

3. Spolupráce školy s rodiči, vliv dalších osob na vzdělávání:

- spolupráce s rodiči
- spolupráce s jinými organizacemi (zřizovatel, školy, aj.)

4. Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita DVPP:

- kvalita řízení a plánování
- hospitační a kontrolní činnost
- další vzdělávání pedagogických pracovníků
- kontrola provozních zaměstnanců

5. Závěry z vlastního hodnocení

1. Podmínky ke vzdělávání

1.1 Základní data o škole

Předškolní zařízení:

Mateřská škola „Motýlek“ Liberec, příspěvková organizace,
Broumovská 840/7, Liberec 6 460 01

Adresa: PSČ 460 01, Liberec 6, Broumovská 840/7

IZO: 600 079 074

IČ: 72743221

DIČ: CZ72743221

Právní forma: Příspěvková organizace

Zřizovatel školy: Statutární město Liberec

Právní forma: obec, IČ 00 262 978

Nám. Dr.E. Beneše 1
460 59 Liberec 1

Škola zařazena do sítě: 15.02.1996

Kapacita školy: 175 dětí

Ředitelka mateřské školy: Bc. Martina Suchomelová

1.1 Základní údaje o škole

Mateřská škola „Motýlek“ je sedmitřídní mateřskou školou se školní jídelnou. Třídy se jmenují podle barevných motýlků. Modrásek, Bělásek, Žlutásek a Zelený motýlek. Dvě speciální třídy jsou zaměřeny na logopedickou péči. Škola je umístěna ve třech dvoupodlažních pavilonech, jedním přízemním a pavilonem hospodářským. V každém pavilonu jsou dvě třídy. Každé slouží velká učebna a herna, kam se k odpolednímu spánku rozkládají lehátka, dále šatna, umývárna a WC.

Jídlo uvařené v hlavní kuchyni se dává v přílehlých kuchyňkách. Hlavní kuchyně je umístěna v hospodářské budově, kde je veškeré potřebné zázemí sloužící provozu mateřské školy, včetně prádelny a skladů. V této budově je i kancelář ředitelky školy a vedoucí školní jídelny. Pavilony jsou propojeny chodbou, kterou využíváme k instalaci výtvarných prací dětí naší MŠ.

Budova školy stojí uprostřed zahrady plné zeleně. Jsou zde pískoviště, prolézačky, lavičky i domečky. Vše pro příjemný pobyt dětí.

1.2 Personální podmínky

Díky stmelenému pracovnímu kolektivu se daří ve škole udržovat trvale příznivé sociální klima, což má kladný dopad na rozvoj osobnosti dětí. Další vzdělávání pedagogických pracovníků výrazně napomohlo při naplňování koncepčních záměrů. Účast na organizovaných vzdělávacích akcích byla účinně doplněna studiem odborné literatury.

Klady

- Personální podmínky umožnily kvalitativní posun v naplňování koncepčních cílů.
- Byla zajišťována řádná bezpečnost dětí.
- V interpersonálních vztazích je navozena vzájemná důvěra, tolerance, ohleduplnost, zdvořilost, pomoc.

Zápory

- Vzhledem k prostorovým podmínkám školy je omezena častější vzájemná komunikace mezi pedagogy školy.

Zaměstnanci školy - provozní pracovníci

1. školnice
2. uklízečky – 4 osoby
3. kuchařky – 3 osoby
4. vedoucí školní jídelny
5. údržbář

Klady

- Spolupráce s ředitelkou, stmelený stabilizovaný kolektiv.
- Kladný vztah k dětem.
- Účast na akcích školy. Dodržování řádů a směrnic.

Zápory

- Nízká zastupitelnost z důvodu prostorových podmínek školy.

1.3 Materiálně-technické podmínky

Klady

- V poslední době byly dovybaveny třídy nábytkem i hračkami vyhovujícími věkovému složení jednotlivých tříd. Spojovací chodba sloužící k tělovýchovným aktivitám byla doplněna velkými molitanovými sestavami. Pedagogická knihovna byla doplněna o další odbornou literaturu, která slouží i k zapůjčení zákonným zástupcům dětí. Zahrada byla vybavena novými zahradními prvky.
- Kuchyně je vybavena konvektomatem a novou pečicí pánví.
- Třída Zeleňásků vybavena novým kobercem a skříněmi.
- Opravy: vymalování kuchyně a příslušenství .

Zápory

- Přetrvávající závady: oprava další části chodníku v areálu školy, oprava plotu a vybavení zahrady hracími prvky.

1.4 Finanční podmínky

Finanční zabezpečení jak výchovně vzdělávacího procesu, tak i provozu mateřské školy je na odpovídající úrovni.

2. Průběh a podmínky vzdělávání

2.1 Příjímání dětí

Zápis dětí do mateřské školy probíhá v měsíci dubnu. Děti byly přijímány v souladu s kritérii.

Rodičovská veřejnost byla informována prostřednictvím zřizovatele na jeho webových stránkách, na vývěsce a na internetových stránkách mateřské školy a v „Motýlkovinách“.

Závěr

Opět nemohli být uspokojeni všichni žadatelé o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání.

2.2 Školní vzdělávací program a výsledky vzdělávání

Koncepce, cíle, školní vzdělávací program

Vzdělávání dětí probíhalo podle školního vzdělávacího programu, který byl zpracován v souladu s požadavky Rámcového programu pro předškolní vzdělávání. K plánování obsahu vzdělávání docházelo také prostřednictvím třídních plánů.

Program „Začít spolu“ je alternativní vzdělávací program s důrazem na individuální přístup k dítěti a na partnerství školy a rodiny. Opírá se o konstruktivismus a teorie morálně kongnitivního vývoje dítěte. Je orientován na dítě.

Úspěšně probíhal rozvoj komunikačních, poznávacích, estetických a pohybových dovedností. Dařilo se vytvářet prostor k rozvoji fantazie a tvořivosti dětí. Třídní plány obsahovaly záměry pro cílenou individuální péči a rozvoj jemné motoriky. Učitelky naplňování ŠVP průběžně vyhodnocovaly, zaměřily se na efektivní využití podnětů z reálných podmínek školy i jejího okolí.

Klady

- Dítě a jeho tělo – pochopení svého těla, funkce orgánů, koordinace, motorika, hygiena
- Dítě a jeho psychika – poměrně rychlá sociální adaptace nových dětí
- Dítě a ten druhý - přijetí a dodržování stanovených třídních pravidel
- Dítě a společnost – částečné zlepšení aktivity rodičů vůči škole
- Dítě a svět – zapojení dětí i rodičů do ekologického programu mateřské školy, odpovědnější přístup k ekologii (sběr druhotných surovin)

Zápory

- Dítě a jeho tělo – držení tužky, stříhání (opravovat, upevňovat naučenou dovednost)
- Dítě a jeho psychika – přetrvávající špatná výslovnost některých hlásek i přes intenzivní logopedickou péči i v „běžných třídách“
- Dítě a ten druhý – zvyšující se agresivní projevy dětí
- Dítě a společnost – neúměrné požadavky ze strany zákonných zástupců na činnost školy (viz. dotazník pro rodiče)
- Dítě a svět – impulsy mimo mateřskou školu nebývají často, i přes snahu mateřské školy, v souladu s výchovou dětí k ochraně životního prostředí

3. Spolupráce školy s rodiči, vliv dalších osob na vzdělávání

3.1 Spolupráce s rodiči

Klady

- Spolupráce s rodiči napomáhá k realizaci koncepčních cílů.
- Funkční výbor SRPŠ.
- Zvýšená účast rodičovské veřejnosti na akcích školy.
- spokojenosti rodičů s prací mateřské školy vypovídají také výsledky dotazníku (viz. dotazník pro rodiče s převahou pozitivního hodnocení).
- Ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání rodiče významně napomohli finančními dary.

Zápory

- I přes zájem rodičů se prozatím nepodařilo získat ke spolupráci zcela všechny.

- I přes snahu mateřské školy o informovanost rodičů (nástěnky, „Motýlkoviny“, webové stránky školy, osobní kontakt pedagogů) někteří zákonní zástupci neseznamují s předkládanými informacemi a poté nás vystavují kritice.

Závěr

- Pokračovat ve stávajících formách spolupráce a promyslet účinnější systém osvětové činnosti.

3.2 Spolupráce s jinými organizacemi

Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá. Z jeho strany máme pochopení pro naše potřeby.

Naše mateřská škola má dlouholetou spolupráci se ZŠ Broumovská. Společný projekt zaměřený na hladký přechod z mateřské školy do ZŠ je každým rokem rozšiřován. V tomto školním roce děti navštívily počítačové učebny, shlédly několik představení žáků ZŠ pro děti ze školy mateřské a děti ze ZŠ pomohly při organizaci dětského dne „Táto mámo hraj si se mnou“.

Jsme již 29 let cvičnou mateřskou školou pro studenty SPgŠ Liberec. Pedagogická praxe probíhá každý čtvrtek od 7,30 do 11 hod. a probíhá ve 3 třídách. Dále poskytujeme praxi studentům dalších středních škol se zaměřením na vzdělávání a pedagogiku a studentům Speciální pedagogiky při TU v Liberci.

Další velmi dobrá spolupráce probíhá s SPC pro vady řeči i SPC pro tělesně postižené. Pracovnice obou center velmi kladně hodnotily výsledky naší práce s dětmi.

Závěr

- Hodnocení ředitelky školy i práce mateřské školy jako celku je hodnocena výše uvedenými organizacemi velmi kladně.

4. Řízení školy, kvalita personální práce

4.1 Kvalita řízení a plánování

Klady

- Vytvořený funkční informační systém uvnitř školy umožňuje včasnou reakci na aktuální změny.
- Jednání pedagogické rady směřovalo k řešení aktuálních pedagogických problémů.
- Hodnocení zaměstnanců školy sice výrazně přispělo ke zvýšení kvality činností, ale s menší možností finančního ocenění jejich zvýšené snahy.
- Příznivé sociální klima, vstřícnost celého pracovního kolektivu.

Zápory

- Nástup nové pedagožky a změny v personálním obsazení tříd sebou přinesly po dobu zapracování částečné obtíže.

4.2 Hospitační a kontrolní činnost

Hospitace jsou prováděny operativními vstupy do tříd, záměrnými kontrolami a hospitacemi s konkrétním cílem, který koresponduje s koncepčními cíli.

Závěr

Přístupovat zodpovědněji k vedení třídní dokumentaci (aktualizovat a doplnit údaje ve školní matrice). Nezkracovat za příznivého počasí pobyt dětí venku. Zkvalitnit písemné záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí - uvádět vždy termín hodnocení a opatření k jejich dalšímu rozvoji.

4.3. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Mateřská škola „Motýlek“ pracuje podle Rámcového vzdělávacího programu a mezinárodního programu Začít spolu. Je třeba neustálého vzdělávání učitelek, aby mohly svoji práci vykonávat co nejlépe tak, aby mateřská škola svými specifickými prostředky opravdu přispěla k optimálnímu rozvoji dětí. Pracovníci mateřské školy mají k dispozici širokou škálu metodických materiálů, které jsou soustavně doplňovány. Mohou využívat nabídky školících středisek, především CVLK a NIDV. Pedagogickým zaměstnancům bylo poskytnuto volno k individuálnímu studiu dle jejich potřeb a zájmů.

4.4 Kontrola provozních zaměstnanců prováděna každý měsíc se zaměřením na naplňování koncepčních záměrů školy

- Přípravenost na zahájení školního roku (úklid všech prostor).
- Dodržování kritických bodů v kuchyni.
- Nakládání s prádlem.
- Vyváženost stravy, skladba jídelníčku.
- Nepřítomnost na pracovišti.
- Vybavení lékárníček.
- Sanitace kuchyně, kuchyněk a ostatních prostor školy.
- Používání OOPP, BOZP.

Závěr

- Zaměřit se na spotřební koš ve stravování - více ovoce a zeleniny, méně cukrů a tuků, obohacovat jídelníček o nová jídla a recepty z potravin zdravé výživy.

5. Závěry z vlastního hodnocení

Ve všech uvedených oblastech vlastního hodnocení převažují pozitivní závěry.

Z celkového šetření, dotazníků pro rodiče a vnějšího hodnocení školy vyplývá, že veřejnost vnímá naši mateřskou školu velmi pozitivně a zájem o umístění dítěte k předškolnímu vzdělávání převyšuje kapacitní možnosti naší školy.

Hlavním cílem pro další období je zvýšení a zefektivnění spolupráce se zákonnými zástupci dětí a v neposlední řadě i zaměření se na získávání finančních prostředků především na zvelebení zahrady mateřské školy.

V hodnocení mateřské školy jsme se snažili postihnout nejvýznamnější fakta, které souvisí s předškolním vzděláváním dětí. Snažíme se, aby předškolní vzdělávání bylo efektivní, jehož výsledky budou co nejlépe a nejdéle využitelné v pozdějším životě dítěte. Aby co nejvíce dětí dosahovalo co nejvyššího vzdělání a vzdělávalo se i v dospělosti, musí se umět učit, mít chuť se učit a pochopitelně mít příležitost se učit. K tomu napomáhá vytváření příznivého a bezpečného prostředí, kde se dítě cítí dobře. Nesmírně důležitá jsou motivující hodnocení, která sledují osobní pokrok každého dítěte (bez neustálého porovnávání s jinými), umožňuje mu hodnotit sebe sama. Dítě, které je oceňováno za to, co umí, které zažívá radost z nestresujícího hodnocení, má jasnou představu o tom, čeho dosáhlo a jak, má šanci, že se mu bude učení líbit i v dalších etapách života.

Po celou dobu našeho působení na dítě v mateřské škole se snažíme o to, aby se mu dostávalo co pozitivního přijetí, podporujeme jeho kladné vrozené dispozice a ty negativní se snažíme redukovat na minimum. Naším hlavním cílem je plnohodnotné prožití dětství, které má smysl samo v sobě a je v životě člověka nenahraditelné.

Údaje o dalších záměrech MŠ, zhodnocení

- předpokládaný vývoj (dopady demografického vývoje) – vzhledem k velikosti sídliště a okolí se dá předpokládat stabilní, mírně zvýšený zájem o umístění dítěte do naší MŠ
- materiálně technické, investiční – nutná je investice do oprav chodníku, plotu a vybavení zahrady MŠ
- výchovně vzdělávací - výchovně vzdělávací činnost školy, spolupráce s rodiči i celková zpětná vazba je nadstandardní.
- vývojové trendy – jak ve vzdělávání, klimatu školy, tak v požadavcích za strany zřizovatele jsou pro nás prioritou

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

ČŠI	zřizovatel	KÚLK	Hygiena	Hasiči	Inspekce práce	Jiné (uvést kdo +hodnocení)
2		1				VZP 1

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě,

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

V měsíci červnu byla řešena stížnost rodičů na speciální třídu, kde bylo konstatováno částečné pochybení z důvodu chybějících záznamů z jednání s problémovými rodiči. Mateřská škola přijala nová opatření.

Základní údaje o hospodaření školy/zařízení

Zpráva o hospodaření za uplynulý kalendářní rok.

Mimorozpočtové zdroje

Kdo poskytuje	Částka	
EU	558 624 Kč	EU šablony
UP	89 617 Kč	Úřad práce

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hosp. činnost	Ostatní	Celkem
9 168 052 Kč	1 805 561 Kč	1 584 366 Kč	4 003 Kč	464 756 Kč	13 026 737 Kč

Z výroční zprávy o hospodaření za uplynulý kalendářní rok – výdajová část včetně ŠJ

investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice, hračky	DVPP	Stipendia
	6 930 991 Kč	2 493 636 Kč	126 690 Kč	93 957 Kč	- Kč

Provozní náklady	Celkem	Schválený hosp. výsledek
3 378 546,- Kč	13 023 820,-	2 917,-

Závěr

Provozní podmínky naší mateřské školy jsou v současné době na vysoké úrovni. Interiéry jsou krásně barevné, plně odpovídají bezpečnostním, provozním i estetickým nárokům.

Spolupráce se zřizovatelem je velmi dobrá. Z jeho strany máme pochopení pro naše potřeby.



Nezapomeň, že....."Všechno, co opravdu potřebuji znát, jsem se naučil v mateřské škole."

Robert Fulghum

Ředitelka školy: Bc. Martina Suchomelová
Email: [ms.motylek @volny.cz](mailto:ms.motylek@volny.cz)